



Data: _____
Hora: _____
Atendente: _____

Requerimento do Aluno			
Dados pessoais			
Nome:		Telefone:	
CPF:		E-mail:	
Dados de Matrícula			
<input type="checkbox"/> Asa Norte	<input type="checkbox"/> Ceilândia	<input type="checkbox"/> Gama	<input type="checkbox"/> Planaltina <input type="checkbox"/> SCS
Idioma:		Nível:	Turma:
Período do curso:		Dia/horário:	
Tipo de Solicitação			
<input type="checkbox"/> Mudança de Turma		Dia e Horário Pretendido:	
<input type="checkbox"/> Declaração de:	<input type="checkbox"/> Matrícula	<input type="checkbox"/> Conclusão de Curso	
<input type="checkbox"/> Outros			
*A entrega da declaração será emitida em até 3 (três) dias úteis, a partir do recebimento do requerimento na Secretaria de Cursos do UnB Idiomas .			
Cancelamento de Matrícula			
* Não serão realizados reembolsos para contas poupança.			
* O cancelamento com reembolso é permitido somente até o primeiro dia útil após a 4ª aula. Anexar comprovante de pagamento.			
* Em caso de cancelamento com reembolso na conta de outro titular preencher os dados abaixo do responsável pela conta.			
Nome do Titular:		CPF do Titular da Conta:	
Banco:		Agência:	C.C.:
<input type="checkbox"/> Com aproveitamento de crédito <input type="checkbox"/> Com reembolso <input type="checkbox"/> Cancelamento fora do prazo			
Justificativa:			
Data:		Assinatura:	
Preenchimento exclusivo da secretaria do UnB Idiomas			
Quantitativo de aulas até a data do cancelamento:			
Valor pago à vista:		Valor pago a prazo:	
Observação:			
Data:		Assinatura:	
Despacho da Coordenação Administrativa			
<input type="checkbox"/> Deferido <input type="checkbox"/> Indeferido		Data:	
Justificativa:		_____	
		Assinatura	

Recibo do aluno	
Recebemos do aluno:	o requerimento de solicitação de:
Atendente:	Data: