



---

## BOLSAS UnB IDIOMAS (2º/2018)

---

### SOLICITAÇÃO DE BOLSAS PARA OS CURSOS DE EXTENSÃO DO PPE UNB IDIOMAS

A concessão de bolsas de estudo é exclusiva para alunos participantes da Assistência Estudantil DDS/DAC/UnB e servidores técnico-administrativos e docentes da UnB, conforme determina o artigo 29 da Resolução nº 01/2015 da Câmara de Extensão.

São reservadas ao sistema de bolsas duas vagas por turma ofertada no período, sendo 01 (uma) vaga destinada a servidores técnico-administrativos e docentes (PROCAP) e 01 (uma) vaga a alunos da Assistência Estudantil DDS/DAC/UnB.

### PROCEDIMENTO DE MATRÍCULAS bolsistas PROCAP/DCADE/DGP

As matrículas dos servidores serão realizadas exclusivamente **online**, conforme instrução.

### PASSO A PASSO

#### BOLSISTA PROCAP – Coordenadoria de Capacitação

1. O(a) servidor(a) deverá anexar (**upload**) junto ao seu cadastro no Portal do Aluno [www.unbidiomas.unb.br](http://www.unbidiomas.unb.br), 01(um) dos documentos listados abaixo, para fins de comprovação de vínculo com a FUB - Fundação Universidade de Brasília.
  - a. **Ficha funcional (Ficha SIPES):** válida por 30 dias a contar da data de referência; ou
  - b. **Último contracheque** (referente ao mês anterior à data de apresentação); ou
  - c. **Termo de posse** (apenas para servidores empossados em 2018). Com validade de 30 dias a contar da data de posse/data da assinatura eletrônica do servidor).

**OBS. 1** Caso o(a) servidor(a) não tenha ainda seu cadastro no Portal do Aluno, deverá providenciá-lo no site [www.unbidiomas.unb.br](http://www.unbidiomas.unb.br) com antecedência.

**OBS. 2** A documentação anexada terá validade de 06 meses para fins de pleito de bolsas junto ao UnB Idiomas.

2. Nenhum documento citado no item 1 **será recebido presencialmente no PPE UnB Idiomas.**
3. O aluno que for reprovado, desistente ou por algum motivo não concluir o curso em que foi matriculado, **não terá direito a concorrer à nova bolsa por um período de 12 meses.**
4. Para concorrer às vagas disponíveis nos cursos do UnB Idiomas, o(a) servidor(a) (selecionado(a)) fará sua matrícula **por ordem de acesso** em nossos cursos de Verão/Inverno; Semi-intensivo A e B; 1º e 2º Semestre Regular e PES (Programa de Estágio Supervisionado).
5. **OBS.** As datas para acesso e efetivação da matrícula serão divulgadas no site do UnB Idiomas e PROCAP.
6. A inserção do comprovante de servidor da FUB **NÃO GARANTE A VAGA.**
7. Cada servidor(a) poderá pleitear somente 1 (uma) vaga. A confirmação da bolsa somente será realizada após confirmação efetiva da turma desejada.
8. É de inteira responsabilidade do(a) servidor(a) bolsista o cumprimento dos prazos de cadastramento de declarações e período de acesso às matrículas divulgados no site do UnB Idiomas ([www.unbidiomas.unb.br](http://www.unbidiomas.unb.br)) a cada oferta do Programa: Verão, Cursos Regulares, Semi-intensivo A, Inverno e Semi-intensivo B (fica a critério do UnB Idiomas ofertar ou não os cursos de verão, inverno, semi-intensivos A e B).



## **SEGUNDO SEMESTRE DE 2018:**

Para concorrer às vagas disponíveis nos cursos do UnB Idiomas, o(a) servidor(a) deverá se cadastrar no endereço eletrônico: [www.unbidiomas.unb.br](http://www.unbidiomas.unb.br) conforme cronograma abaixo:

<b>Procedimento</b>	<b>Período</b>
<b>Cadastramento do servidor no portal do aluno - UnB Idiomas</b>	<b>A qualquer tempo</b>
<b>Período de cadastramento do comprovante de vínculo no portal do aluno</b>	<b>De 30/07/2018 a 15/08/2018</b>
<b>Período de acesso ao portal do aluno para realização da matrícula <i>online</i></b>	<b>Das 14h do dia 20/08/2018 às 23h59 do dia 21/08/2018</b>



## PROCEDIMENTO DE MATRÍCULAS bolsistas DDS/DAC/UnB

As matrículas dos bolsistas da Assistência Estudantil DDS/DAC/UnB são realizadas exclusivamente **online**.

### PASSO A PASSO

#### BOLSISTA DDS – Diretoria de Desenvolvimento Social

1. Solicitar sua declaração de bolsista junto à DDS de acordo com calendário do PPE UnB Idiomas divulgados pela referida Diretoria.

- a) A DDS irá emitir as declarações nos meses de janeiro, fevereiro, março, julho e agosto apenas.
- b) A declaração de aluno bolsista expedida pela DDS terá **validade de 06 meses a contar de sua emissão** e não poderá ser entregue presencialmente no UnB Idiomas.
- c) A declaração de bolsista DDS **NÃO GARANTE AVAGA**.
- d) Cada estudante tem direito a somente 1 (uma) bolsa. A confirmação da bolsa somente será realizada após confirmação efetiva da turma desejada.

2. Providenciar seu cadastro ou atualização de dados e envio (**upload**) da declaração, emitida pelo DDS, no endereço eletrônico [www.unbidiomas.unb.br](http://www.unbidiomas.unb.br), nos períodos informados para validação da declaração e demais documentos.

3. Para concorrer às vagas disponíveis nos cursos do UnB Idiomas, o aluno bolsista DDS (selecionado) fará sua matrícula **por ordem de acesso** ao sistema, nos cursos de Verão/Inverno; Semi-intensivos A e B; 1º e 2º Semestre Regular e PES (Programa de Estágio Supervisionado).

**OBS.** As datas para acesso e efetivação da matrícula serão divulgadas no *site* do UnB Idiomas e no *site* da DDS.

4. O(a) aluno(a) que for reprovado(a), desistente ou por algum motivo não concluir o curso no qual foi matriculado(a), não terá direito a concorrer à nova bolsa por um período de 12 meses.

## SEGUNDO SEMESTRE 2018:

Para concorrer às vagas disponíveis nos cursos do UnB Idiomas, o(a) aluno(a) bolsista DDS (selecionado) deverá se cadastrar no endereço eletrônico [www.unbidiomas.unb.br](http://www.unbidiomas.unb.br), onde procederá com sua matrícula **por ordem de acesso**, conforme cronograma abaixo:

Procedimento	Período
Solicitação de declaração à DDS	De 23/07/2018 a 14/08/2018
Período de cadastramento da declaração no portal do aluno	De 30/07/2018 a 15/08/2018
Período de acesso ao portal do aluno para realização da matrícula <b>online</b>	De 14h do dia 22/08/2018 às 23h59 do dia 23/08/2018

Todo o atendimento será realizado somente **online**. Quaisquer dúvidas e/ou esclarecimentos, favor entrar em contato pelos telefones (61) 3107-7223 ou 3107-7224 e/ou pelos e-mails:

- Darcy [atendimentodarcy@unb.br](mailto:atendimentodarcy@unb.br) ou [atendimento1@unb.br](mailto:atendimento1@unb.br)
- Ceilândia [secceilandia@unb.br](mailto:secceilandia@unb.br)
- Gama [secgama@unb.br](mailto:secgama@unb.br)
- Planaltina [secplanaltina@unb.br](mailto:secplanaltina@unb.br)
- SCS [atendimentoscs@unb.br](mailto:atendimentoscs@unb.br)