



Data:	_____
Hora:	_____
Atendente:	_____

## Requerimento do Aluno

### Dados pessoais

Nome: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

### Dados de Matrícula

Asa Norte       Ceilândia       Gama       Planaltina       SCS

Idioma: \_\_\_\_\_ Nível: \_\_\_\_\_ Turma: \_\_\_\_\_

Período do curso: \_\_\_\_\_ Dia/horário: \_\_\_\_\_

### Tipo de Solicitação

#### Declaração de:

Matrícula

Conclusão de Curso

\*A entrega da declaração será emitida em até 5 (cinco) dias úteis, a partir do recebimento do requerimento na Secretaria de Cursos do UnB Idiomas

Outros

**Mudança de Turma**      Dia e Horário Pretendido: \_\_\_\_\_

- \* É condição para a troca a existência de vaga na turma pretendida.
- \* É obrigatório o preenchimento do campo "justificativa" do requerimento.
- \* Se o pedido for deferido será gerado um boleto bancário no valor de R\$46,00 (quarenta e seis reais), que é o custo para tal procedimento.
- \* O resultado da solicitação é informado ao aluno por meio de e-mail, em um prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

### Justificativa

Data: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

### Preenchimento exclusivo da secretaria do UnB Idiomas

Observação: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

### Despacho da Coordenação Administrativa

Deferido     Indeferido    Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Justificativa: \_\_\_\_\_ Assinatura \_\_\_\_\_

### Recibo do aluno

Recebemos do aluno: \_\_\_\_\_

Requerimento de solicitação de: \_\_\_\_\_

Atendente: \_\_\_\_\_ Data: \_\_/\_\_/\_\_