



|            |       |
|------------|-------|
| Data:      | _____ |
| Hora:      | _____ |
| Atendente: | _____ |

## Requerimento do Aluno

### Dados pessoais

|       |           |
|-------|-----------|
| Nome: | Telefone: |
| CPF:  | E-mail:   |

### Dados de Matrícula

|                                    |                                    |                               |                                     |                              |
|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Asa Norte | <input type="checkbox"/> Ceilândia | <input type="checkbox"/> Gama | <input type="checkbox"/> Planaltina | <input type="checkbox"/> SCS |
| Idioma:                            | Nível:                             | Turma:                        |                                     |                              |

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| Período do curso: | Dia/horário: |
|-------------------|--------------|

### Tipo de Solicitação

#### Declaração de:

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Matrícula  |
| <input type="checkbox"/> Conclusão de Curso   |
| *A entrega da declaração será emitida em até 5 (cinco) dias úteis, a partir do recebimento do requerimento na Secretaria de Cursos do UnB Idiomas |

|                                 |
|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Outros |
|---------------------------------|

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Mudança de Turma</b> | Dia e Horário Pretendido: |
|--|---------------------------|

- \* É condição para a troca a existência de vaga na turma pretendida.
- \* É obrigatório o preenchimento do campo "justificativa" do requerimento.
- \* Se o pedido for deferido será gerado um boleto bancário no valor de R\$46,00 (quarenta e dois reais), que é o custo para tal procedimento.
- \* O resultado da solicitação é informado ao aluno por meio de e-mail, em um prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

### Justificativa

|  |
|--|
|  |
|--|

|       |             |
|-------|-------------|
| Data: | Assinatura: |
|-------|-------------|

### Preenchimento exclusivo da secretaria do UnB Idiomas

|             |
|-------------|
| Observação: |
|-------------|

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| Data: ____/____/____ | Assinatura: |
|----------------------|-------------|

### Despacho da Coordenação Administrativa

|   |                      |            |
|---|----------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Deferido <input type="checkbox"/> Indeferido | Data: ____/____/____ | Assinatura |
| Justificativa:  |                      |            |

### Recibo do aluno

|                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Recebemos do aluno: _____             |                |
| Requerimento de solicitação de: _____ |                |
| Atendente: _____                      | Data: __/__/__ |